

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 38 «Дельфин» - Центр развития города Евпатории Республики Крым»

ПРИКАЗ

«15» января 2020г.

№ 01-10/48

**О назначении постоянно действующих комиссий
и ответственных лиц за организацию питания детей
в МБДОУ «ДС № 38 «Дельфин» - ЦР» в 2020 году**

На основании приказа МКУ ЦОДМОО №01-04/272 от 23.08.2019г. «Об организации питания детей в дошкольных и общеобразовательных организациях в 2019/2020 учебном году» и в целях исполнения законодательства при организации питания детей в 2020 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Леквинадзе М.Ю., медицинскую сестру по диетпитанию, назначить ответственной за организацию питания в 2020 году МБДОУ «Детский сад № 38 «Дельфин» - ЦР»

Ответственной за организацию питания в образовательной организации:

- ежедневно и своевременно составлять меню согласно утвержденному Роспотребнадзором;
- осуществлять планирование ассортимента меню;
- контролировать нормы выхода готовой продукции на пищеблоке, выдачу блюд по группам;
- ежедневно осуществлять С-витаминизацию готовых блюд;
- координировать и контролировать деятельность работников пищеблока, поставщиков продуктов питания и организаций, предоставляющих питание в образовательной организации;
- планировать питание детей льготной категории МБДОУ «ДС №38 «Дельфин» - ЦР» в меню в разделе «Питание льготников» на установленные суммы, в соответствии с нормами на 1 ребенка и осуществлять из общего котла пищеблока;
- осуществлять организацию питания сотрудников (планировать питание в меню в разделе питания сотрудников в соответствии с нормами на 1-го ребенка и осуществлять из общего котла пищеблока с 11:00 до 13:00 без выноса продуктов) и ведение табеля учета питания сотрудников;
- контролировать заявки на количество воспитанников для предоставления питания;
- предоставлять указанное количество воспитанников в бухгалтерию для расчета размера средств, необходимых для обеспечения питанием;
- организовывать и контролировать учёт фактической посещаемости воспитанников;
- инициировать, разрабатывать и координировать работу по формированию культуры здорового питания воспитанников и их родителей;
- осуществлять мониторинг удовлетворенности качеством питания;
- осуществлять контроль за организацией питания и соблюдением питьевого режима воспитанников.

2. Назначить на 2020 год бракеражную комиссию по готовой продукции в следующем составе:

Председатель:	Потапова Л. В. – заведующий МБДОУ
Члены комиссии:	Леквинадзе М. Ю. – медицинская сестра по диетпитанию
	Эрмыш Н.Н. – шеф-повар
	Потапова М. А. – машинист по стирке и ремонту

Назначить на 2020 год бракеражную комиссию по приёмке продовольственного сырья и продуктов питания в следующем составе:

Председатель:	Потапова Л.В. – заведующий МБДОУ
Члены комиссии:	Леквинадзе М.Ю. – медицинская сестра по диетпитанию
	Эрмыш Н.Н. – шеф-повар
	Самарина Л.И. – кладовщик

Члены бракеражной комиссии выполняют следующие обязанности:

- контролируют соблюдение санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяют складские и другие помещения на пригодность для хранения продуктов питания, а также условия хранения продуктов;
- контролируют организацию работы на пищеблоке;
- следят за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;

- осуществляют контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- следят за правильностью составления меню;
- присутствуют при закладке основных продуктов, проверяют выход блюд;
- осуществляют контроль соответствия пищи физиологическим потребностям воспитанников в основных пищевых веществах;
- проводят органолептическую оценку готовой пищи; проверяют соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний члены бракеражной комиссии вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

3. Создать общественную комиссию по контролю за организацией и качеством питания (Далее Общественная комиссия) обучающихся МБДОУ «ДС № 38 «Дельфин»-ЦР» в составе:

Председатель: Потапова Л. В. – заведующий МБДОУ
 Члены комиссии: Леквинадзе М. Ю. – медицинская сестра по диетпитанию
 Биричевская Н.Д.– председатель ППО
 Халкидзе А.И. - воспитатель
 Степанчук Л. С. – завхоз
 Тесля И.Я. - кастелянша
 Лунина В. В. – председатель Управляющего Совета
 Пашкевич О.О. – специалист по закупкам

Вменить в обязанность группы общественного контроля ежедневное осуществление контроля:

- за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока и портомоек в группах;
- за соответствием вывешенного «Меню» дня фактическому питанию;
- за соблюдением графика получения пищи с пищеблока;
- за состоянием мебели для приема пищи в группах, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря;
- за организацией приема пищи обучающимися;
- за своевременным и качественным ремонтом технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.

Результаты проверок группы общественного контроля рассматривать на заседаниях общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся для принятия необходимых мер по устранению выявленных недостатков.

4. Создать комиссию по контролю за организацией и качеством питания обучающихся МБДОУ «ДС № 38 «Дельфин» -ЦР» в составе:

Председатель: Потапова Л. В. – заведующий МБДОУ
 Члены комиссии: Леквинадзе М. Ю. – медицинская сестра по диетпитанию
 Халкидзе А.И. - воспитатель
 Биричевская Н.Д.– председатель ППО
 Пашкевич О. О. – специалист по закупкам
 Лунина В. В. – председатель Управляющего Совета
 Тесля И.Я. - кастелянша
 Степанчук Л. С. – завхоз

Проводить плановые заседания общественной комиссии не реже 1 раза в квартал на Советах по питанию или по мере необходимости, которые оформляются протоколами и доводятся до сведения администрации и родительской общественности.

Леквинадзе М.Ю. медицинской сестре по диетпитанию обобщать полученную информацию от членов комиссии и результаты предоставлять еженедельно на заседаниях при заведующем для принятия необходимых мер по устранению выявленных недостатков.

5. Создать Совет по питанию в следующем составе:

Председатель: Л.В.Потапова – заведующий МБДОУ
 Члены комиссии: М.Ю.Леквинадзе – медицинская сестра по диетпитанию
 Эрмыш Н.Н. – шеф-повар
 Самарина Л.И. – кладовщик
 Лунина В.В. – председатель Управляющего Совета
 Биричевская Н.Д. - председатель ППО
 Коновалова Т.А. - воспитатель
 Пашкевич О.О. – специалист по закупкам

Заседания Совета по питанию проводить один раз в 3 месяца.

Ответственной за ведение протоколов совещаний Совета по питанию назначить Леквинадзе М.Ю., медицинскую сестру по диетпитанию МБДОУ.

5. Эрмыш Н.Н, шеф-повара, назначить ответственными за:

- организацию приготовления пищи в соответствии с санитарно-гигиеническими, технологическими требованиями и нормами;
- безопасное пользование электроприборами на рабочих местах;
- отбор и хранение суточных проб;
- состояние технологического оборудования;
- соблюдения графика выдачи пищи детям и сотрудникам.

6. Самарину Л.И., кладовщика, назначить ответственной за:

- прием, хранение, транспортировку и реализацию продуктов питания, сырья животного происхождения по соответствующим требованиям документам в том числе ветеринарным;
- планирование и обеспечение своевременных заявок поставщикам, за подачу претензий, в случаях нарушений поставщиками условий договоров;
- своевременное предоставление отчетности специалистам МКУ УО;
- обеспечение всего ассортимента продуктов, по 10-ти дневному меню;
- своевременное информирование руководителя, в случаях нестандартных ситуаций;
- контроль соблюдения поставщиками условий безопасности и санитарии при транспортировке продуктов питания;
- расчет и соблюдение соответствия планирования питания сотрудников;
- работу в системе «Меркурий».

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
«ДС № 38 «Дельфин» - ЦР»

Потапова Л.В.

Ознакомлены:

Леквинадзе - *Леквинадзе*

Халкидзе - *Халкидзе*

Биричевская - *Биричевская*

Лунина - *Лунина*

Тесля - *Тесля*

Пашкевич - *Пашкевич*

Степанчук - *Степанчук*

Эрмыш - *Эрмыш*

Самарина - *Самарина*

Потапова - *Потапова*

