

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 38 «Дельфин» - Центр развития  
города Евпатории Республики Крым»**

СОГЛАСОВАНО:

на заседании Педагогического  
Совета МБДОУ "Детский сад № 38  
"Дельфин" - Центр развития города  
Евпатории Республики Крым"  
протокол от "30" августа 2024 г.  
№ 1

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ  
"Детский сад № 38" Дельфин" - ЦР  
Потапова Л.В.  
Приказ № 01-14/801 от 30.08.2024

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о режиме адаптации воспитанников  
МБДОУ «ДС №38 «Дельфин»- ЦР г.Евпатории  
Республики Крым».**

**Евпатория 2024**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение об адаптационном периоде воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 38 Дельфин» - ЦР» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273 – ФЗ;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. N 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", другими законодательными актами Министерства образования Российской Федерации, - Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. №1155);
- Уставом МБДОУ ДС №38 «Дельфин» - ЦР.

1.2. Настоящее Положение регулирует процесс адаптации ребёнка в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад 38 «Дельфин» - ЦР» (далее – ДОУ).

1.3. Адаптация – процесс активного приспособления ребёнка к условиям социальной среды детского сада.

1.4. Задачи адаптационного периода:

- построение конструктивного сотрудничества между воспитанниками, родителями (законными представителями) воспитанников и педагогами;
- соблюдение единых требований к режиму дня в семье и детском саду;
- создание эмоционального комфорта для каждого воспитанника в группе;
- осуществление индивидуального подхода к воспитанникам.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Организация адаптационного режима.**

2.1. Первичный прием детей в детский сад осуществляют руководитель, секретарь руководителя, медицинский работник, воспитатели группы, педагог-психолог. При приеме воспитанника уточняются сведения по анамнезу жизни, состоянию здоровья, особенностям воспитания и поведения ребенка.

2.2. Перед поступлением ребенка в ДОУ проводится общее родительское собрание, на котором родителям (законным представителям) дается полная информация о порядке приема детей в учреждение, адаптационном режиме, освещаются возрастные характеристики раннего и младшего дошкольного возраста, традиции детского сада.

2.3. Исходя из направлений электронной автоматизированной очереди управления образования и количества вакантных групповых ячеек, комплектуются группы, составляется подвижный график поступления детей, предусматривающий неполное пребывание детей на период адаптации. Информация доводится родителям (законным представителям) воспитанников через групповые чаты, на собраниях или лично.

2.4. В отделе кадров ДОО заключаются договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования; формируется личное дело воспитанника.

### **3. Схема адаптации ребенка к условиям детского сада.**

3.1. Адаптация проходит в зависимости от индивидуальных особенностей и поведения ребенка ориентировочно по следующей схеме:

- с первого по шестой день пребывания – 2 часа в день (в зависимости от степени тяжести процесса адаптации данная схема может быть продлена);

- шестой – десятый день – ребенок находится в детском саду 4 часа до дневного сна (в зависимости от степени тяжести процесса адаптации данная схема может быть продлена);

- с 10-11 адаптационного дня ребенка начинают оставлять на дневной сон и забирают сразу после ужина (в зависимости от степени тяжести процесса адаптации данная схема может быть продлена);

- с 20 дня и позже по желанию родителей при условии успешной адаптации ребенка – полный день пребывания в ДОО (согласно режиму группы).

3.2. Данная схема корректируется воспитателем и педагогом-психологом в зависимости от течения адаптации ребенка, его возможной болезни в период адаптации, которая увеличивает длительность протекания адаптации.

3.3. В случае повышения у ребенка температуры, вялости, сонливости, негативных проявлений (агрессии по отношению к другим детям, продолжительного плача, истерики, рвоты, полного отказа от пищи и т.д.) воспитатель по согласованию с педагогом-психологом, медсестрой и заведующим вправе сократить продолжительность пребывания ребенка в детском саду или перенести прием ребенка на более позднее время (вторую половину дня).

3.4. Решение об увеличении времени пребывания ребенка в ДОО принимаются педагогом-психологом совместно с воспитателем на основе наблюдений за его поведением, состоянием соматического здоровья и индивидуальными особенностями.

3.5. Продолжительность адаптационного периода строго индивидуальна для каждого воспитанника, поступающего в ДОО.

### **4. Права и обязанности участников образовательного процесса и процесса адаптации ребенка в ДОО.**

4.1. Участниками образовательного процесса и процесса адаптации ребенка в ДОО являются: воспитанники, родители (законные представители), заведующий ДОО,

заместитель заведующего по УВР, педагог-психолог, старший воспитатель, медицинская сестра, воспитатели и специалисты ДОУ.

4.2. Заведующий детским садом осуществляет руководство и контроль организации адаптационного периода пребывания воспитанников в ДОУ.

4.3. Организация деятельности воспитателей в адаптационный период.

4.3.1. Воспитатель фиксирует наблюдения за поведением каждого воспитанника в листе адаптации (Приложение 1), проводит анализ течения адаптации совместно с педагогом-психологом и медицинским работником.

4.3.2. Воспитатель организует воспитательно-образовательную работу в группе, сохраняя привычные для ребенка способы кормления (докармливания), укладывания спать, игры с игрушками.

4.3.3. В период адаптации воспитатель обеспечивает ребенку присмотр и уход:

- тепловой комфорт;
- питьевой режим;
- оптимальную двигательную активность;
- контроль состояния носоглотки;
- эмоциональный комфорт (использование функциональной музыки – при укладывании спать, подъеме и других режимных моментах, рисовании).

4.3.4. Доводит родителям (законным представителям воспитанников) информацию, индивидуальные памятки для родителей по теме: «Особенности адаптационного периода».

4.4. Организация деятельности педагога-психолога в адаптационный период.

4.4.1. Педагог-психолог осуществляет диагностику возможных уровней адаптации ребёнка и составляет прогноз вероятной степени адаптации.

4.4.2. Педагог-психолог проводит беседы, консультации для родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов по проблеме адаптации и преодолению трудностей адаптации.

4.4.3. Педагог-психолог координирует деятельность воспитателей и родителей (законных представителей) в адаптационный период.

4.4.4. Совместно с воспитателем, медицинским работником, определяет окончание процесса адаптации у каждого воспитанника.

4.4.5. Оформляет наглядную информацию, индивидуальные памятки для родителей по теме: «Особенности адаптационного периода».

4.5. Обязанности родителей (законных представителей) воспитанников в адаптационный период.

4.5.1. Родители (законные представители) воспитанников соблюдают в семье режим дня, соответствующий режиму дня детского сада.

4.5.2. В период адаптации родители (законные представители) воспитанников соблюдают правила посещения ДООУ и схему посещения ребенком детского сада, не допуская пропусков без уважительных причин.

4.5.3. Родители (законные представители) оказывают работникам ДООУ максимальное содействие в период адаптации своего ребенка к условиям детского сада.

4.5.4. Родители (законные представители) снижают объем новых впечатлений, развлекательных мероприятий (цирк, театр, гости, просмотр гаджетов, телевизора и т.д.). При выраженных невротических реакциях у ребенка оставляют ребенка на несколько дней дома и выполняют все предписания лечащего врача.

4.6. Ответственность за выполнение адаптационного режима и оформление соответствующей документации несут все участники образовательного процесса и процесса адаптации ребенка в ДООУ, за исключением воспитанников ДООУ.

4.7. Все дальнейшие вопросы, касающиеся оказания воспитанникам образовательных услуг, а также осуществления присмотра и ухода за воспитанниками, регулируются договором об образовании по образовательной программе дошкольного образования, заключенным при приеме между детским садом и родителями (законными представителями) воспитанника.

## **5. Оплата за пребывание воспитанников в ДООУ в период адаптации.**

5.1. Расчет родительской платы за присмотр и уход за детьми производится на основании постановления учредителя.

**Определение поведенческой реакции в соответствии с оценкой факторов адаптации для детей от 1,5 до 3 лет**

1. Разлука с мамой:

- ребенок спокойно расстается с мамой **3 балла**
- у ребенка при расставании с мамой остается лёгкое беспокойство, быстро успокаивается **2 балла**
- ребенок тяжело расстаётся с мамой , плачет **1 балл**

2. Эмоциональное состояние

- ребенка весел, жизнерадостен, подвижен, активен **3 балла**
- ребенка улыбается, настроение хорошее, спокоен, иногда задумчив, замкнут **2 балла**
- ребенок постоянно плачет, раздражён, агрессивен, подавленное состояние **1 балл**

3. Действия с предметами:

- Может сам найти для себя занятие играет длительно и увлечённо **3 балла**
- Играет вяло **2 балла**
- Отказывается от игры **1 балл**

4. Социальные контакты ребенка со сверстниками

- у ребёнка много друзей, охотно играет с детьми **3 балла**
- ребенок сдержан, неохотно играет с детьми **2 балла**
- ребенок безразличен к играм, отстранен, замкнут, даже если вовлечен в игру, проявляет тревогу **1 балл**

*контакты ребенка со взрослыми*

- ребенок охотно вступает в контакт, выполняет просьбы, адекватно реагирует на знаки внимания **3 балла**
- ребенок общается только с некоторыми взрослыми или держится рядом со взрослым, но молчит, просьб не выполняет **2 балла**
- ребенок держится в стороне, не замечает обращенной к нему речи, просьб не выполняет, на знаки внимания не реагирует **1 балл**

5. Средства общения:

- у ребенка присутствуют положительные экспрессивно-мимические средства (улыбки, смех, жесты) **3 балла**
- у ребенка присутствуют отрицательные экспрессивно и положительные экспрессивно-мимические средства **2 балла**

- у ребенка присутствуют отрицательные экспрессивно экспрессивно-мимические средства(плач ,выражение грусти, уныния **1 балл**

#### 6.Навыки самообслуживания

- ребенок сам кушает, одевается, умывается, / сформированы КГН / **3 балла**

-ребенок с незначительной помощью выполняет КГН **2 балла**

-ребенок отказывается выполнять КГН **1 балл**

#### 7.Сон ребенка

- у ребенка сон спокойный, глубокий, засыпает быстро **3 балла**

- у ребенка сон спокойный, засыпает скоро, спит спокойно, но недолго **2 балла**

- ребенок засыпает с плачем, долго, беспокоен во сне или отсутствие сна, плач **1 балл**

#### 8.Аппетит ребенка

- у ребенка очень хороший аппетит, съедает все с удовольствием, ест до насыщения **3 балла**

- у ребенка аппетит выборочный, но насыщенный, отвергает некоторые блюда, капризничает **2 балла**

- приходится следить за тем, чтобы ребенок ел, ест долго, неохотно **1 балл**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №38 «Дельфин» - Центр развития города Евпатории Республики Крым»**

**ПРИКАЗ**

**«30» августа 2024 года**

**№ 01-14/801**

**Об утверждении Положения  
об адаптационном периоде  
воспитанников в МБДОУ  
«ДС №38 «Дельфин» - ЦР»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МБДОУ «ДС №38 «Дельфин» - ЦР»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об адаптационном периоде воспитанников в МБДОУ «ДС №38 «Дельфин» - ЦР» (прилагается).
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Заведующий МБДОУ**

**«ДС №38 «Дельфин» - ЦР»**

**Л.В.Потапова**



С приказом ознакомлены:

Мигаль Л.Е.

Михальченко Ю.В.

Горулько Е.М

Ликвинадзе М.Ю.